

Общество с ограниченной ответственностью Управляющая организация «Горняк»

ПЕРЕЧЕНЬ РАБОТ И УСЛУГ,

**необходимых для надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме
по адресу: Алтайский край, г.Горняк, ул.Кирова, дом №95**

| № п/п | Наименование и состав работы, услуги | Периодичность выполнения работы, предоставления услуги | Стоимость на 1 кв. метр общей площади помещения (рублей в месяц) | Основание |
|-------|--|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | УПРАВЛЕНИЕ МНОГОКВАРТИРНЫМ ДОМОМ (МКД), в том числе: | | 4-87 | |
| 1.1 | Прием, хранение и передача технической документации на многоквартирный дом и иных связанных с управлением таким домом документов, ключей от помещений, входящих в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, электронных кодов доступа к оборудованию, входящему в состав общего имущества в многоквартирном доме, и иных технических средств и оборудования, необходимых для эксплуатации многоквартирного дома и управления им. | По мере необходимости, согласно установленного графика работы управляющей организации | | ГОСТ 56038-2014 Услуги управления МКД, Постановление Правительства РФ от 15.05.2013 года №416 "О порядке осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами" |
| 1.2 | Определение технического состояния общего имущества МКД | По мере необходимости, согласно установленного графика работы управляющей организации | | ГОСТ 56038-2014 Услуги управления МКД |
| 1.3 | Ведение реестра собственников помещений в многоквартирном доме, сбор, обновление и хранение информации о нанимателях помещений в многоквартирном доме, а также о лицах, использующих общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме на основании договоров (по решению общего собрания собственников помещений в многоквартирном | Постоянно, согласно установленного графика работы управляющей организации | | ГОСТ 56038-2014 Услуги управления МКД, Постановление Правительства РФ от 15.05.2013 года №416 "О порядке осуществления деятельности по управлению многоквартирными |

| | | | | |
|-----|--|--|--|--|
| | доме), включая ведение актуальных списков в электронном виде с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите персональных данных. | | | домами" |
| 1.4 | Осуществление функций, связанных с регистрационным учетом граждан. | Постоянно, согласно установленного графика работы управляющей организации. | | Постановление Правительства РФ от 17.07.1995 N 713 "Об утверждении Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации и перечня лиц, ответственных за прием и передачу в органы регистрационного учета документов для регистрации и снятия с регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации" |
| 1.5 | Предоставление собственникам помещений в многоквартирном доме отчетов об исполнении обязательств по управлению многоквартирным домом. | Выдача отчета за предыдущий календарный год в первом квартале текущего года - в течение 10 рабочих дней со дня обращения граждан, во втором-четвертом квартале текущего года – в день обращения граждан по графику приема, установленному управляющей организацией. Выдача отчета за истекший квартал текущего года – в течение 10 рабочих дней со дня обращения граждан по графику приема, установленному управляющей организацией. | | ГОСТ 56038-2014 Услуги управления МКД, Постановление Правительства РФ от 15.05.2013 года №416 "О порядке осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами" |
| 1.6 | Предоставление информации о перечнях, объемах, качестве и периодичности оказанных услуг и (или) выполненных работ. | Не позднее 5 рабочих дней с даты обращения. | | Постановление Правительства РФ от 13.08.2006 N 491 (ред. от 15.12.2018) "Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг |

| | | | | |
|-----|--|---|--|---|
| | | | | и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность" |
| 1.7 | <p>Подготовка предложений по вопросам содержания и ремонта общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме для их рассмотрения общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> -разработка с учетом Минимального перечня Перечня услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в конкретном многоквартирном доме, расчет и обоснование финансовых потребностей, необходимых для оказания услуг и выполнения работ, входящих в Перечень услуг и работ, с указанием источников покрытия таких потребностей (в том числе с учетом рассмотрения ценовых предложений на рынке услуг и работ, смет на выполнение отдельных видов работ); -подготовка предложений по вопросам проведения капитального ремонта (реконструкции) многоквартирного дома, а также осуществления действий, направленных на снижение объема используемых в многоквартирном доме энергетических ресурсов, повышения его энергоэффективности; -подготовка предложений о передаче объектов общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме в пользование иным лицам на возмездной основе на условиях, наиболее выгодных для собственников помещений в этом доме, в том числе с использованием механизмов конкурсного отбора; -обеспечение ознакомления собственников помещений в многоквартирном доме с проектами подготовленных документов по вопросам содержания и ремонта общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме и пользования этим имуществом, а также организация предварительного обсуждения этих проектов. | По мере необходимости, согласно установленного графика работы управляющей организации | | ГОСТ 56038-2014 Услуги управления МКД, Постановление Правительства РФ от 15.05.2013 года №416 "О порядке осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами" |
| 1.8 | Организация собственниками помещений в многоквартирном доме, а в случаях, предусмотренных договором управления многоквартирным домом, управляющей организацией рассмотрения общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме вопросов, связанных с управлением многоквартирным домом, в том числе: | По мере необходимости при условии, что инициаторы собрания - собственники, имеющие не менее 10% голосов от общего количества голосов собственников помещений МКД. | | ГОСТ 56038-2014 Услуги управления МКД, Постановление Правительства РФ от 15.05.2013 года №416 "О порядке осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами" |
| | -уведомление собственников помещений в многоквартирном доме о | За 10 календарных дней до дня | | |

| | | | | |
|-----|--|--|--|--|
| | проведении собрания; | проведения собрания. | | |
| | -обеспечение ознакомления собственников помещений в многоквартирном доме с информацией и (или) материалами, которые будут рассматриваться на собрании; | От 10 до 30 календарных дней до дня проведения собрания. | | |
| | -подготовка форм документов, необходимых для регистрации участников собрания; | В течение 10 календарных дней до дня проведения собрания. | | |
| | -подготовка помещений для проведения собрания, регистрация участников собрания; | В течение 10 календарных дней до дня проведения собрания. | | |
| | -документальное оформление решений, принятых собранием; | В течение 10 календарных дней со дня проведения собрания. | | |
| | -доведение до сведения собственников помещений в многоквартирном доме принятых на собрании решений. | В течение 10 календарных дней со дня проведения собрания. | | |
| 1.9 | <p>Организация оказания услуг и выполнения работ, предусмотренных перечнем услуг и работ, утвержденным решением собрания, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> -определение способа оказания услуг и выполнения работ; -подготовка заданий для исполнителей услуг и работ; -выбор, в том числе на конкурсной основе, исполнителей услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме на условиях, наиболее выгодных для собственников помещений в многоквартирном доме; -заключение договоров оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме; -заключение договоров энергоснабжения (купли-продажи, поставки электрической энергии (мощности), теплоснабжения, холодного водоснабжения, водоотведения, поставки газа с ресурсоснабжающими организациями в целях обеспечения предоставления собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме коммунальной услуги соответствующего вида и приобретения коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме, а также договоров на техническое обслуживание и ремонт внутридомовых инженерных систем (в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации); -заключение иных договоров, направленных на достижение целей управления многоквартирным домом, обеспечение безопасности и комфортности проживания в этом доме; -осуществление контроля за оказанием услуг и выполнением работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме исполнителями этих услуг и работ, в том числе документальное оформление | Постоянно, согласно установленного графика работы управляющей организации. | | ГОСТ 56038-2014 Услуги управления МКД, Постановление Правительства РФ от 15.05.2013 года №416 "О порядке осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами" |

| | | | | |
|------|---|--|--|--|
| | приемки таких услуг и работ, а также фактов выполнения услуг и работ ненадлежащего качества; -ведение претензионной, исковой работы при выявлении нарушений исполнителями услуг и работ обязательств, вытекающих из договоров оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме. | | | |
| 1.10 | Взаимодействие с органами государственной власти и органами местного самоуправления по вопросам, связанным с деятельностью по управлению многоквартирным домом. | Постоянно, согласно установленного графика работы управляющей организации. | | Услуги управления МКД, Постановление Правительства РФ от 15.05.2013 года №416 "О порядке осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами" |
| 1.11 | Организация и осуществление расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, включая услуги и работы по управлению многоквартирным домом, и коммунальные услуги, в том числе: | Постоянно, согласно установленного графика работы управляющей организации. | | ГОСТ 56038-2014 Услуги управления МКД, Постановление Правительства РФ от 15.05.2013 года №416 "О порядке осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами" |
| | -начисление обязательных платежей и взносов, связанных с оплатой расходов на содержание и ремонт общего имущества в многоквартирном доме в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации; | Ежемесячно до 1 числа месяца, следующего за месяцем, за который производится оплата. | | |
| | -осуществление расчетов с ресурсоснабжающими организациями за коммунальные ресурсы, поставленные по договорам энергоснабжения (купли-продажи, поставки электрической энергии (мощности), теплоснабжения, холодного водоснабжения, водоотведения, поставки газа в целях обеспечения предоставления собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме коммунальной услуги соответствующего вида и приобретения коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме; | По мере необходимости. | | |
| | -оформление платежных документов; | При внесении платежа. | | |
| | -ведение претензионной и исковой работы в отношении лиц, не исполнивших обязанность по внесению платы за жилое помещение и коммунальные услуги, предусмотренную жилищным законодательством Российской Федерации. | Постоянно, согласно установленного графика работы управляющей организации. | | |
| 1.12 | Проведение сверки расчетов по платежам за содержание жилого (нежилого) помещения. | В течение 2 рабочих дней со дня обращения, согласно графика приема, установленного управляющей организацией. | | ГОСТ 56038-2014 Услуги управления МКД |
| 1.13 | Раскрытие информации о деятельности по управлению многоквартирным домом, в соответствии со стандартом раскрытия информации организациями, | Постоянно, согласно установленного графика работы | | Постановление Правительства РФ от 15.05.2013 года №416 "О порядке осуществления |

| | | | | |
|------|--|--|--|---|
| | осуществляющими деятельность в сфере управления многоквартирными домами, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 23 сентября 2010 года № 731. | управляющей организации. | | деятельности по управлению многоквартирными домами" |
| 1.14 | Прием и рассмотрение заявок, требований, претензий, предложений и обращений собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме, в том числе: | Постоянно, согласно установленного графика работы управляющей организации. Выдача ответа на обращение в срок от 2 рабочих дней до 10 рабочих дней со дня поступления обращения от граждан, юр.лиц. | | Постановление Правительства РФ от 15.05.2013 года №416 "О порядке осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами" |
| | -предоставление собственникам помещений в МКД сведений о месячных объемах (количестве) потребленных коммунальных ресурсов по показаниям коллективных (общедомовых) приборов учета (при их наличии), суммарном объеме (количестве) соответствующих коммунальных услуг, потребленных в жилых и нежилых помещениях в многоквартирном доме, объемах (количестве) коммунальных услуг, рассчитанных с применением нормативов потребления коммунальных услуг, объемах (количестве) коммунальных ресурсов, потребляемых в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме; | В срок не позднее 3 рабочих дней со дня поступления запроса (обращения). | | |
| | -предоставление собственникам помещений в МКД сведений о показаниях коллективных (общедомовых) приборов учета за период не более 3 лет со дня снятия показаний; | В срок не позднее 3 рабочих дней со дня поступления запроса (обращения). | | |
| | -предоставление собственникам помещений в МКД копии акта о причинении ущерба жизни, здоровью и имуществу собственника или пользователя помещения в многоквартирном доме, общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме, содержащего описание причиненного ущерба и обстоятельств, при которых такой ущерб был причинен, предусмотренного, <u>Правилами</u> предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденными <u>постановлением</u> Правительства Российской Федерации от 6 мая 2011 г. N 354; | В срок не позднее 3 рабочих дней со дня поступления запроса (обращения). | | |
| | -предоставление собственникам помещений в МКД копии акта проверки предоставления коммунальных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, предусмотренного <u>Правилами</u> предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденными <u>постановлением</u> Правительства Российской Федерации от 6 мая 2011 г. N 354; | В срок не позднее 3 рабочих дней со дня поступления запроса (обращения). | | |
| | -предоставление информации на индивидуальный либо коллективный запрос (обращение) лиц, не являющихся собственниками или пользователями | В течение 30 календарных дней со дня регистрации запроса | | |

| | | | | |
|------|--|--|--|--|
| | помещений в многоквартирном доме; | (обращения). Управляющая организация может продлить срок рассмотрения запроса (обращения) не более чем на 30 календарных дней в случае, если для подготовки ответа необходимо получение информации от иных лиц, уведомив о продлении срока его рассмотрения заявителя. Уведомление о продлении срока рассмотрения запроса (обращения) с указанием причин такого продления направляется в адрес заявителя до истечения 30-дневного срока рассмотрения запроса (обращения) с использованием ГИС ЖКХ или в письменной форме с использованием способа отправки, позволяющего установить дату отправки или подтвердить факт вручения (получения). | | |
| | -хранение запроса (обращения) и копии ответа на него. | В течение 3 лет со дня регистрации запроса (обращения). | | |
| 1.15 | Прием обращений собственников и нанимателей помещений об изменении размера платы за содержание жилого помещения. | Прием обращений постоянно, согласно установленного графика работы управляющей организации, в течение 6 месяцев после соответствующего нарушения. Ответ на обращение подготавливается и направляется собственнику помещения в течение 2 рабочих дней с даты получения обращения. | | Постановление Правительства РФ от 13.08.2006 N 491 (ред. от 15.12.2018) "Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную |

| | | | | |
|-------|--|--|-------------|--|
| | | | | продолжительность" |
| 1.16 | Обеспечение участия представителей собственников помещений в многоквартирном доме в осуществлении контроля за качеством услуг и работ, в том числе при их приемке. | Постоянно, согласно установленного графика работы управляющей организации. | | ГОСТ 56038-2014 Услуги управления МКД, Постановление Правительства РФ от 15.05.2013 года №416 "О порядке осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами" |
| 1.17 | Обеспечение круглосуточной работы аварийно-диспетчерской службы. | Постоянно, согласно установленного графика работы управляющей организации. | | Постановление Правительства РФ от 15.05.2013 года №416 "О порядке осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами" |
| 1.18 | Организация выполнения дополнительных работ, оказания дополнительных услуг собственникам помещений. | В порядке, установленном управляющей организацией. | | ГОСТ 56192-2014 Услуги содержания общего имущества МКД |
| II | СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ (МКД), в том числе: | | | |
| 2.1 | Диспетчерское обслуживание, в том числе: | Круглосуточно, без выходных и праздничных дней. | 1-00 | |
| 2.1.1 | Прием и регистрация заявок от собственников помещений в МКД, выяснение их причин и характера. Учет заявок. | Ответ на телефонный звонок собственника или пользователя помещения в многоквартирном доме в аварийно-диспетчерскую службу в течение не более 5 минут, а в случае необеспечения ответа в указанный срок - осуществление взаимодействия со звонившим в аварийно-диспетчерскую службу собственником или пользователем помещения в многоквартирном доме посредством телефонной связи в течение 10 минут после поступления его телефонного звонка в аварийно-диспетчерскую службу либо предоставление технологической возможности оставить голосовое сообщение и (или) электронное сообщение, | | Постановление Правительства РФ от 15.05.2013 года №416 "О порядке осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами" |

| | | | | |
|-------|--|--|--|---|
| | | которое должно быть рассмотрено аварийно-диспетчерской службой в течение 10 минут после поступления. | | |
| 2.1.2 | Информирование собственника помещения, обратившегося в диспетчерскую службу, о планируемых сроках исполнения заявки. | В течение 0,5 часа с момента регистрации заявки. | | Постановление Правительства РФ от 15.05.2013 года №416 "О порядке осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами" |
| 2.1.3 | Информирование органа местного самоуправления муниципального образования, на территории которого расположен многоквартирный дом, о характере аварийного повреждения и планируемых сроках его устранения в случае аварийных повреждений внутридомовых инженерных систем холодного и горячего водоснабжения, водоотведения и внутридомовых систем отопления. | В течение 3 часов с момента регистрации заявки. | | Постановление Правительства РФ от 15.05.2013 года №416 "О порядке осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами" |
| 2.1.4 | При поступлении сигналов об аварии или повреждении внутридомовых инженерных систем холодного и горячего водоснабжения, водоотведения и внутридомовых систем отопления и электроснабжения, информационно-телекоммуникационных сетей, систем газоснабжения и внутридомового газового оборудования, входящих в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, сообщение об этом в аварийные службы соответствующих ресурсоснабжающих организаций, устранение таких аварий и повреждений самостоятельно либо с привлечением указанных служб, а в случаях, когда законодательством Российской Федерации предусмотрены специальные требования к осуществлению ресурсоснабжающими организациями деятельности по аварийно-диспетчерскому обслуживанию, сообщение об этом в аварийные службы соответствующих ресурсоснабжающих организаций и контроль за устранением ими таких аварий и повреждений. | В течение 3 часов с момента регистрации заявки. | | Постановление Правительства РФ от 15.05.2013 года №416 "О порядке осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами" |
| 2.1.5 | Ознакомление по желанию собственников и пользователей помещений в многоквартирных домах, в отношении которых осуществляется диспетчерское обслуживание, с внесенными в журнал учета заявок записями. | В день обращения собственников и нанимателей помещений по графику приема, установленному управляющей организацией. | | Постановление Правительства РФ от 15.05.2013 года №416 "О порядке осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами" |
| 2.1.6 | Информирование собственника или пользователя помещения о планируемой дате и времени начала исполнения заявки, причинах необходимости предоставления доступа в помещение, а также о фамилии, имени, отчестве (при наличии) сотрудника (сотрудников), который будет осуществлять исполнение заявки в случае, если исполнение заявки требует доступа сотрудника аварийно-диспетчерской службы в помещение в многоквартирном доме. | По мере необходимости. | | Постановление Правительства РФ от 15.05.2013 года №416 "О порядке осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами" |

| | | | | |
|---------|--|--|-------------|---|
| 2.1.7 | Организация выполнения заявок. Принятие решений в зависимости от характера аварий и связь с соответствующим подразделением по аварийному обслуживанию. Осуществление связи с рабочими бригадами, находящимися на смене. | Круглосуточно, без выходных и праздничных дней. | | "Правила и нормы технической эксплуатации жилищного фонда", утвержденные Постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 года №170 "Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда" |
| 2.1.8 | Оперативный контроль сроков, качества исполнения поступивших заявок с использованием инструментов фотофиксации, оперативных и периодических опросов собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме на предмет качества исполнения поступивших заявок. Внесение результатов контроля в журнал учета заявок или государственную информационную систему жилищно-коммунального хозяйства в случае ведения журнала учета заявок в данной системе. | Круглосуточно, без выходных и праздничных дней. | | Постановление Правительства РФ от 15.05.2013 года №416 "О порядке осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами" |
| 2.2 | Аварийное обслуживание (обеспечение устранения аварий в соответствии с установленными предельными сроками на общедомовых внутренних инженерных системах в многоквартирном доме), в том числе: | | 4-99 | Постановление Правительства РФ от 03.04.2013 года №290 "О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения", Постановление Правительства РФ от 15.05.2013 года №416 "О порядке осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами" |
| 2.2.1 | Аварийное обслуживание систем водоснабжения, теплоснабжения и канализации , в том числе: | Круглосуточно, без выходных и праздничных дней. В течение 0,5 - 12 часов с момента поступления заявки. | 3-85 | - - |
| 2.2.1.1 | Локализация аварийных повреждений внутридомовых инженерных систем холодного водоснабжения, водоотведения и внутридомовых систем отопления. | В течение 0,5 часа с момента регистрации заявки. | | Постановление Правительства РФ от 15.05.2013 года №416 "О порядке осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами" |
| 2.2.1.2 | Ликвидация засоров внутридомовой инженерной системы водоотведения. | В течение 2 часов с момента регистрации заявки. | | Постановление Правительства РФ от 15.05.2013 года №416 "О порядке осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами" |
| 2.2.1.3 | Подача коммунальных услуг при аварийных повреждениях внутридомовых инженерных систем холодного водоснабжения, водоотведения и внутридомовых систем отопления. | В срок, не нарушающий установленную жилищным законодательством Российской | | Постановление Правительства РФ от 15.05.2013 года №416 "О порядке осуществления |

| | | | | |
|---------|--|---|--|--|
| | | Федерации продолжительность перерывов в предоставлении коммунальных услуг. | | деятельности по управлению многоквартирными домами" |
| 2.2.1.4 | Устранение аварийных повреждений внутридомовых инженерных систем холодного водоснабжения, водоотведения и внутридомовых систем отопления. | В течение 3 суток с даты аварийного повреждения. | | Постановление Правительства РФ от 15.05.2013 года №416 "О порядке осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами" |
| 2.2.1.5 | Смена при работах аварийного характера запорно-регулирующей арматуры, контргаяк, муфт, сгонов, кранов, вентилях; ремонт резьбовых соединений на трубопроводах, их замена, в случае необходимости; устранение течи в отопительных приборах (за исключением внутриквартирных отопительных приборов), арматуре, трубопроводах с заменой участков трубопровода до 2 метров без смены задвижек; заделка свищей и трещин на трубопроводах внутридомовой системы теплоснабжения; установка бандажей на трубопроводе, удаление воздуха из системы отопления при необходимости; устранение аварийной ситуации в системе теплоснабжения путем демонтажа аварийного отопительного прибора (за исключением внутриквартирных отопительных приборов) или его отключения; отогрев труб при их замерзании; отключение стояков и отдельных их участков для производства ремонтных работ; при поступлении сигналов об аварии или повреждении магистрали тепловых сетей, проходящих по подвальному помещению, сообщение в аварийную службу ресурсоснабжающей организации. | Круглосуточно, без выходных и праздничных дней. В течение 0,5 часов – 3 суток с момента поступления заявки. | | ГОСТ 56192-2014 Услуги содержания общего имущества МКД |
| 2.2.1.6 | Устранение течи запорной и водоразборной арматуры; ремонт и замена сгонов на трубопроводе холодного водоснабжения; устранение течи трубопровода путем ликвидации свищей; смена небольших участков трубопровода холодного водоснабжения (до 2 метров) без смены задвижек; отогрев труб при замерзании; при поступлении сигналов об аварии или повреждении магистрали водопровода, проходящего по подвальному помещению, сообщение в аварийную службу ресурсоснабжающей организации; отключение стояков и отдельных их участков для производства ремонтных работ. | Круглосуточно, без выходных и праздничных дней. В течение 0,5 часов – 3 суток с момента поступления заявки. | | ГОСТ 56192-2014 Услуги содержания общего имущества МКД |
| 2.2.1.7 | Откачка стоков из подвала в случае затопления подвала в результате аварии; зачеканка стыков канализационных труб; закрепление, соединение канализационных труб; закрепление ревизий. | Круглосуточно, без выходных и праздничных дней. В течение 2 часов – 3 суток с момента поступления заявки. | | ГОСТ 56192-2014 Услуги содержания общего имущества МКД |
| 2.2.1.8 | Контроль параметров теплоносителя (давления, температуры, расхода) и незамедлительное принятие мер к восстановлению требуемых параметров отопления и герметичности систем. | Круглосуточно, без выходных и праздничных дней. В течение 0,5 часов – 3 суток с момента поступления заявки. | | Постановление Правительства РФ от 03.04.2013 года №290 "О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего |

| | | | | |
|----------|---|---|--|---|
| | | | | содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения", "Правила и нормы технической эксплуатации жилищного фонда", утвержденные Постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 года №170 "Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда" |
| 2.2.1.9 | Ремонт оборудования и отопительных приборов, ремонт и замена водоразборных приборов (смесителей, кранов и т.п.), относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме. | В течение 3 суток с даты аварийного повреждения. | | Постановление Правительства РФ от 03.04.2013 года №290 "О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения", "Правила и нормы технической эксплуатации жилищного фонда", утвержденные Постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 года №170 "Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда" |
| 2.2.1.10 | Восстановление герметичности участков трубопроводов и соединительных элементов в случае их разгерметизации. | Круглосуточно, без выходных и праздничных дней. В течение 0,5 часов – 3 суток с момента поступления заявки. | | Постановление Правительства РФ от 03.04.2013 года №290 "О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения", "Правила и нормы технической эксплуатации жилищного фонда", утвержденные Постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 года №170 "Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда" |
| 2.2.1.11 | Промывка участков водопровода после выполнения ремонтно-строительных работ на водопроводе. | В течение 1 рабочего дня после завершения ремонтно-строительных работ на водопроводе. | | Постановление Правительства РФ от 03.04.2013 года №290 "О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в |

| | | | | |
|----------|---|--|--|--|
| | | | | <p>многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения", "Правила и нормы технической эксплуатации жилищного фонда", утвержденные Постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 года №170 "Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда"</p> |
| 2.2.1.12 | Удаление воздуха из системы отопления. | По мере необходимости, в течение 1 рабочего дня со дня поступления заявки. | | <p>Постановление Правительства РФ от 03.04.2013 года №290 "О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения", "Правила и нормы технической эксплуатации жилищного фонда", утвержденные Постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 года №170 "Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда"</p> |
| 2.2.1.13 | Запуск системы отопления с осмотром системы отопления и удалением воздушных пробок. | По мере необходимости 1 раз в год (октябрь), согласно плана управляющей организации. | | <p>"Правила и нормы технической эксплуатации жилищного фонда", утвержденные Постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 года №170 "Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда", ГОСТ 56192-2014 Услуги содержания общего имущества МКД</p> |
| 2.2.1.14 | Консервация системы отопления. | По мере необходимости 1 раз в год (май) при необходимости. | | <p>"Правила и нормы технической эксплуатации жилищного фонда", утвержденные Постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 года №170 "Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда", ГОСТ 56192-2014 Услуги содержания общего имущества МКД</p> |
| 2.2.1.15 | Мелкий ремонт теплоизоляции в неотапливаемых помещениях. | 1 раз в год, согласно плана управляющей организации. Дополнительно при | | <p>"Правила и нормы технической эксплуатации жилищного фонда", утвержденные Постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 года</p> |

| | | | | |
|----------|--|--|--|---|
| | | необходимости в период с октября по апрель - в течение 2 рабочих дней, в период с мая по сентябрь – в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявки от собственников. | | №170 "Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда" |
| 2.2.1.16 | Слив и наполнение теплоносителем системы отопления. | При необходимости в случае аварийных ситуаций или при производстве ремонтных работ в течение 1 рабочего дня со дня поступления заявки от собственников. | | "Правила и нормы технической эксплуатации жилищного фонда", утвержденные Постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 года №170 "Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда", ГОСТ 56192-2014 Услуги содержания общего имущества МКД |
| 2.2.2 | Прочие работы, выполняемые в целях надлежащего содержания общего имущества многоквартирных домов: | | | |
| 2.2.2.1 | Изготовление временных трапов для подъездов, придомовой территории на период паводка. | При необходимости 1 раз в год в течение 2 рабочих дней со дня поступления заявки или проведения осмотра. | | |
| 2.2.2.2 | Откачка паводковых и грунтовых вод, стоков из подвала, подъезда. | По мере необходимости во время прохождения паводка, ливней 3 раза в год в течение 1 рабочего дня со дня поступления заявки или проведения осмотра. | | "Правила и нормы технической эксплуатации жилищного фонда", утвержденные Постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 года №170 "Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда" |
| 2.2.2.3 | Утепление отдельных участков труб. | По мере необходимости в период с мая по сентябрь - в течение 10 рабочих дней, в период с октября по апрель – в течение 2 рабочих дней со дня поступления заявки или осмотра. | | "Правила и нормы технической эксплуатации жилищного фонда", утвержденные Постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 года №170 "Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда", ГОСТ 56192-2014 Услуги содержания общего имущества МКД |
| 2.2.2.4 | Вскрытие деревянных полов, пробитие отверстий и борозд, отрывка траншей для устранения аварий на инженерных коммуникациях при работе аварийной службы. | По мере необходимости. | | ГОСТ 56192-2014 Услуги содержания общего имущества МКД |

| | | | | |
|---------|---|--|-------------|---|
| 2.2.3 | <p>Аварийное обслуживание систем электроснабжения, в том числе: Внешний осмотр комплектующих аппаратов, ошиновка электропроводки (при крайней необходимости - с заменой участков электропроводки не более 1 метра); мелкий ремонт этажных электрощитовых (при необходимости с мелкой заменой дефектных комплектующих аппаратов); мелкий ремонт вводного и распределительных шкафов (при необходимости с мелкой заменой дефектных комплектующих аппаратов); замена вышедших из строя участков электросетей (до 1метра); мелкий ремонт внутриподъездных светильников, ремонт или смена электропатронов; проверка соответствия аппаратов защиты условиям эксплуатации и нагрузки; проверка исправности подключения; чистка внутреннего оборудования и изоляторов; протяжка контактных соединений, крепежных деталей, чистка контактов от грязи и напылов; замена предохранителей (при крайней необходимости); удаление скруток в этажных щитах и в панелях ВРУ; проверка заземления оболочки электрокабеля, оборудования, замеры сопротивления изоляции проводов, трубопроводов; восстановление цепей заземления; проверка и обеспечение работоспособности устройств защитного отключения; смена ламп в светильниках в местах общего пользования; регулировка датчиков движения.</p> | Круглосуточно, без выходных и праздничных дней. В течение 3 - 12 часов с момента поступления заявки. | 1-14 | Постановление Правительства РФ от 03.04.2013 года №290 "О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения", Постановление Правительства РФ от 15.05.2013 года №416 "О порядке осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами" |
| 2.2.3.1 | Локализация аварийных повреждений внутридомовых инженерных систем электроснабжения. | В течение 0,5 часа с момента регистрации заявки. | | Постановление Правительства РФ от 15.05.2013 года №416 "О порядке осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами" |
| 2.2.3.2 | Устранение аварийных повреждений внутридомовых инженерных систем электроснабжения. | В течение 3 суток с даты аварийного повреждения. | | Постановление Правительства РФ от 15.05.2013 года №416 "О порядке осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами" |
| 2.2.3.3 | Подача коммунальных услуг при аварийных повреждениях внутридомовых инженерных систем электроснабжения. | В срок, не нарушающий установленную жилищным законодательством Российской Федерации продолжительность перерывов в предоставлении коммунальных услуг. | | Постановление Правительства РФ от 15.05.2013 года №416 "О порядке осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами" |
| 2.3 | Осмотры общего имущества в МКД, в том числе: | 1. Плановые сезонные полные осмотры (весенние и осенние) по перечню осмотров, установленному Постановлением Правительства РФ от 03.04.2013 года №290 "О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для | 0-60 | Постановление Правительства РФ от 03.04.2013 года №290 "О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения", "Правила и нормы технической |

| | | | | |
|--|--|--|--|---|
| | | <p>обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме и порядке их оказания и выполнения". Периодичность проведения – 2 раза в год (апрель, сентябрь). При весеннем осмотре проверяется готовность МКД к эксплуатации в весенне-летний период, устанавливаются объемы работ по подготовке к эксплуатации в осенне-зимний период и уточняются объемы ремонтных работ. При осеннем осмотре проверяется готовность МКД к эксплуатации в осенне-зимний период и уточняются виды и объемы планируемых работ по текущему ремонту общего имущества МКД на следующий год.</p> <p>2. Внеплановые частичные осмотры общего имущества МКД (в том числе общедомовых приборов учета потребляемых коммунальных ресурсов) после проведения текущего и капитального ремонта общего имущества. Периодичность проведения – по мере необходимости.</p> <p>3. Внеплановые частичные осмотры общего имущества МКД (в том числе общедомовых приборов учета потребляемых коммунальных ресурсов) при поступлении жалоб от собственников помещений на отклонение качества, объемов,</p> | | <p>эксплуатации жилищного фонда", утвержденные Постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 года №170 "Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда"</p> |
|--|--|--|--|---|

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | | <p>периодичности и сроков выполнения работ, оказания услуг по содержанию и текущему ремонту общего имущества МКД от нормативной величины.</p> <p>Периодичность проведения – по мере необходимости при поступлении заявления от собственников помещений.</p> <p>4. Внеплановые полные или частичные осмотры общего имущества МКД (в том числе общедомовых приборов учета потребляемых коммунальных ресурсов) после возникновения чрезвычайных ситуаций.</p> <p>Периодичность проведения – по мере необходимости после возникновения чрезвычайной ситуации (наводнение, ураган, пожар, землетрясение и пр.) в течение одних суток.</p> <p>5. Внеплановые полные осмотры общего имущества в МКД (в том числе общедомовых приборов учета потребляемых коммунальных ресурсов) при смене формы управления МКД или смене управляющей организации. Периодичность проведения – по мере необходимости.</p> <p>6. Составление по результатам осмотров актов осмотров, дефектных ведомостей, оценка соответствия состояния общего имущества в МКД установленным требованиям к его содержанию и ремонту, разработка рекомендаций по</p> | | |
|--|--|--|--|--|

| | | | | |
|---------|--|--|--|---|
| | | методам и техническим решениям устранения выявленных дефектов, активирование фактов невыполнения обязательств управляющей организацией, оформление паспортов готовности МКД к эксплуатации в зимний период, заполнение журналов, внесение информации в ГИС ЖКХ и пр. | | |
| 2.3.1 | Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем вентиляции: | | | |
| 2.3.1.1 | Проверка утепления теплых чердаков, плотности закрытия входов на них. | 1 раза в год, согласно графика управляющей организации. При возникновении необходимости – дополнительная внеплановая проверка. | | ГОСТ 56192-2014 Услуги содержания общего имущества МКД |
| 2.3.2 | Общие работы, выполняемые для надлежащего содержания систем водоснабжения, отопления и водоотведения в многоквартирных домах: | | | |
| 2.3.2.1 | Проверка исправности, работоспособности, регулировка и техническое обслуживание запорной арматуры, контрольно-измерительных приборов, автоматических регуляторов и устройств, коллективных (общедомовых) приборов учета (осмотр, проверка на отсутствие течи, контроль базы настроенных параметров, проверка напряжения элементов питания, электрических соединений), расширительных баков и элементов, скрытых от постоянного наблюдения (разводящих трубопроводов и оборудования на чердаках, в подвалах и каналах). | 1 раз в год, согласно графика управляющей организации. Дополнительно - по мере необходимости в течение 2 рабочих дней со дня поступления заявки. | | Постановление Правительства РФ от 03.04.2013 года №290 "О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения", "Правила и нормы технической эксплуатации жилищного фонда", утвержденные Постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 года №170 "Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда" |
| 2.3.2.2 | Снятие задвижек для внутреннего осмотра. | По мере необходимости 1 раз в 3 года, согласно плана управляющей организации. | | "Правила и нормы технической эксплуатации жилищного фонда", утвержденные Постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 года №170 "Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда" |
| 2.3.2.3 | Проверка плотности закрытия и смена сальниковых уплотнителей | По мере необходимости 1 раз в | | "Правила и нормы технической |

| | | | | |
|---------|---|---|--|---|
| | регулирующих кранов на нагревательных приборах (за исключением внутриквартирных приборов). | год, согласно плана управляющей организации. | | эксплуатации жилищного фонда", утвержденные Постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 года №170 "Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда" |
| 2.3.2.4 | Контроль герметичности участков трубопроводов и соединительных элементов, относящихся к общему имуществу. | 2 раза в год, согласно плана управляющей организации. При возникновении необходимости – дополнительные осмотры в течение 1 рабочего дня со дня поступления заявки. | | Постановление Правительства РФ от 03.04.2013 года №290 "О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения", "Правила и нормы технической эксплуатации жилищного фонда", утвержденные Постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 года №170 "Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда" |
| 2.3.2.5 | Контроль состояния элементов внутренней канализации, канализационных вытяжек, внутреннего водостока, дренажных систем и дворовой канализации, относящихся к общему имуществу. | 2 раза в год, согласно плана управляющей организации. При возникновении необходимости – дополнительные осмотры в течение 1 рабочего дня со дня поступления заявки. | | Постановление Правительства РФ от 03.04.2013 года №290 "О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения", "Правила и нормы технической эксплуатации жилищного фонда", утвержденные Постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 года №170 "Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда" |
| 2.3.2.6 | Проверка наличия тепловой изоляции на трубопроводах и арматуре системы отопления, относящейся к общему имуществу. | 1 раз в год, согласно плана управляющей организации. Дополнительно при возникновении необходимости в период с октября по апрель - в течение 2 рабочих дней, в период с мая по сентябрь – в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявки от | | "Правила и нормы технической эксплуатации жилищного фонда", утвержденные Постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 года №170 "Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда" |

| | | | | |
|---------|---|--|--|---|
| | | собственников. | | |
| 2.3.3 | Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания электрооборудования в многоквартирном доме: | | | |
| 2.3.3.1 | Осмотр электрооборудования и электрических сетей в местах общего пользования. Осмотр общедомовых приборов учета электроэнергии, датчиков движения. | 2 раза в год, согласно плана управляющей организации. При возникновении необходимости – дополнительные осмотры в течение 1 рабочего дня со дня поступления заявки. | | "Правила и нормы технической эксплуатации жилищного фонда", утвержденные Постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 года №170 "Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда" |
| 2.3.3.2 | Проверка заземления оболочки электрокабеля, оборудования (насосы, щитовые вентиляторы и др.), замеры сопротивления изоляции проводов, трубопроводов. | 1 раз в год, согласно плана управляющей организации. Дополнительно при возникновении необходимости - в течение 2 рабочих дней со дня поступления заявки от собственников. | | Постановление Правительства РФ от 03.04.2013 года №290 "О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения", "Правила и нормы технической эксплуатации жилищного фонда", утвержденные Постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 года №170 "Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда" |
| 2.3.3.3 | Проверка и обеспечение работоспособности устройств защитного отключения. | 2 раза в год, согласно плана управляющей организации. Дополнительно при возникновении необходимости - в течение 2 рабочих дней со дня поступления заявки от собственников. | | Постановление Правительства РФ от 03.04.2013 года №290 "О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения", "Правила и нормы технической эксплуатации жилищного фонда", утвержденные Постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 года №170 "Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда" |
| 2.3.4 | Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих конструкций (фундаментов, стен, перекрытий и покрытий, балок, ригелей, лестниц, несущих элементов крыш) и ненесущих конструкций (перегородок, внутренней отделки, полов) многоквартирных домов: | | | Постановление Правительства РФ от 03.04.2013 года №290 "О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего |

| | | | | |
|-----------|--|--|--|---|
| | | | | содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения", "Правила и нормы технической эксплуатации жилищного фонда", утвержденные Постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 года №170 "Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда" |
| 2.3.4.1 | Работы, выполняемые в отношении всех видов фундаментов: | | | Постановление Правительства РФ от 03.04.2013 года №290 "О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения", "Правила и нормы технической эксплуатации жилищного фонда", утвержденные Постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 года №170 "Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда" |
| 2.3.4.1.1 | Проверка соответствия параметров вертикальной планировки территории вокруг здания проектным параметрам. | 1 раз в год, согласно плана управляющей организации. Дополнительно – при возникновении необходимости в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявки. | | - - |
| 2.3.4.1.2 | Проверка технического состояния видимых частей конструкций с выявлением: -признаков неравномерных осадок фундаментов всех типов; -коррозии арматуры, расслаивания, трещин, выпучивания, отклонения от вертикали в домах с бетонными, железобетонными фундаментами; -при выявлении нарушений - разработка контрольных шурфов в местах обнаружения дефектов, детальное обследование и составление плана мероприятий по устранению причин нарушения и восстановлению эксплуатационных свойств конструкций. | 1 раз в год, согласно плана управляющей организации. Дополнительно – при возникновении необходимости в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявки. | | - - |
| 2.3.4.1.3 | Проверка состояния гидроизоляции фундаментов и систем водоотвода фундамента. | 1 раз в год, согласно плана управляющей организации. Дополнительно – при возникновении необходимости | | - - |

| | | | | |
|-----------|--|--|--|---|
| | | осмотр в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявки. | | |
| 2.3.4.2 | Работы, выполняемые для надлежащего содержания стен многоквартирных домов (в зависимости от вида материала стен): | | | Постановление Правительства РФ от 03.04.2013 года №290 "О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения", "Правила и нормы технической эксплуатации жилищного фонда", утвержденные Постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 года №170 "Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда" |
| 2.3.4.2.1 | Выявление отклонений от проектных условий эксплуатации, несанкционированного изменения конструктивного решения, признаков потери несущей способности, наличия деформаций, нарушения теплозащитных свойств, гидроизоляции между цокольной частью здания и стенами, неисправности водоотводящих устройств. | 1 раз в год, согласно плана управляющей организации. Дополнительно – при возникновении необходимости в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявки. | | - - |
| 2.3.4.2.2 | Выявление повреждений в кладке, наличия и характера трещин, выветривания, отклонения от вертикали и выпучивания отдельных участков стен, нарушения связей между отдельными конструкциями в домах со стенами из мелких блоков, искусственных и естественных камней. | 1 раз в год, согласно плана управляющей организации. Дополнительно – при возникновении необходимости в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявки. | | - - |
| 2.3.4.2.3 | Установка «маяков» на стенах для наблюдения за деформациями. | При возникновении необходимости в течение 3 рабочих дней. | | ГОСТ 56192-2014 Услуги содержания общего имущества МКД |
| 2.3.4.2.4 | В случае выявления повреждений и нарушений - составление плана мероприятий по инструментальному обследованию стен, по восстановлению проектных условий их эксплуатации. | В течение 3 рабочих дней со дня осмотра объекта. | | Постановление Правительства РФ от 03.04.2013 года №290 «О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения» |
| 2.3.4.3 | Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания перекрытий и покрытий многоквартирных домов (в зависимости от материала перекрытий и покрытий): | | | Постановление Правительства РФ от 03.04.2013 года №290 "О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для |

| | | | | |
|-----------|---|--|--|--|
| | | | | обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения", "Правила и нормы технической эксплуатации жилищного фонда", утвержденные Постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 года №170 "Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда" |
| 2.3.4.3.1 | Выявление нарушений условий эксплуатации, несанкционированных изменений конструктивного решения, выявления прогибов, трещин и колебаний. | 1 раз в год, согласно плана управляющей организации. Дополнительно – при возникновении необходимости в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявки. | | - - |
| 2.3.4.3.2 | Выявление зыбкости перекрытия, наличия, характера и величины трещин в штукатурном слое, целостности несущих деревянных элементов и мест их опирания, следов протечек на потолке, плотности и влажности засыпки, поражения гнилью и жучками-точильщиками деревянных элементов в домах с деревянными перекрытиями и покрытиями. | 1 раз в год, согласно плана управляющей организации. Дополнительно – при возникновении необходимости в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявки. | | - - |
| 2.3.4.3.3 | Проверка состояния утеплителя, гидроизоляции и звукоизоляции, адгезии отделочных слоев к конструкциям перекрытия (покрытия). | 1 раз в год, согласно плана управляющей организации. Дополнительно – при возникновении необходимости в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявки. | | - - |
| 2.3.4.3.4 | При выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости). | В течение 3 рабочих дней со дня осмотра объекта. | | - - |
| 2.3.4.4 | Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания балок (ригелей) перекрытий и покрытий многоквартирных домов (в зависимости от материала балок (ригелей): | | | Постановление Правительства РФ от 03.04.2013 года №290 "О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения", "Правила и нормы технической эксплуатации жилищного фонда", утвержденные Постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 года №170 "Об утверждении Правил и |

| | | | | |
|-----------|---|--|--|---|
| | | | | норм технической эксплуатации жилищного фонда" |
| 2.3.4.4.1 | Контроль состояния и выявление нарушений условий эксплуатации, несанкционированных изменений конструктивного решения, устойчивости, прогибов, колебаний и трещин. | 1 раз в год, согласно плана управляющей организации. Дополнительно – при возникновении необходимости в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявки. | | - - |
| 2.3.4.4.2 | Выявление увлажнения и загнивания деревянных балок, нарушений утепления заделок балок в стены, разрывов или надрывов древесины около сучков и трещин в стыках на плоскости скалывания. | 1 раз в год, согласно плана управляющей организации. Дополнительно – при возникновении необходимости в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявки. | | - - |
| 2.3.4.4.3 | При выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости). | В течение 3 рабочих дней со дня осмотра объекта. | | - - |
| 2.3.4.5 | Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания крыш многоквартирных домов (в зависимости от типа крыши): | | | Постановление Правительства РФ от 03.04.2013 года №290 "О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения", "Правила и нормы технической эксплуатации жилищного фонда", утвержденные Постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 года №170 "Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда" |
| 2.3.4.5.1 | Проверка кровли на отсутствие протечек. | 2 раза в год, согласно плана управляющей организации. Дополнительно при возникновении необходимости в течение 2 рабочих дней со дня поступления заявки. | | - - |
| 2.3.4.5.2 | Выявление деформаций и повреждений несущих кровельных конструкций, антисептической и противопожарной защиты деревянных конструкций, креплений элементов несущих конструкций крыши, водоотводящих устройств и оборудования, слуховых окон, выходов на крыши, ходовых досок и переходных мостиков на чердаках, осадочных и температурных швов, водоприемных воронок внутреннего водостока (для скатных крыш). | 2 раза в год, согласно плана управляющей организации. Дополнительно при возникновении необходимости в течение 2 рабочих дней со дня поступления заявки. | | - - |

| | | | | |
|------------|--|--|--|------|
| 2.3.4.5.3 | Проверка температурно-влажностного режима и воздухообмена на чердаке (при наличии чердака для скатных крыш). | 2 раза в год, согласно плана управляющей организации. Дополнительно при возникновении необходимости в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявки. | | - - |
| 2.3.4.5.4 | Контроль за состоянием люков, дверей на чердаки, запорных устройств на них (при наличии чердака для скатных крыш). | 2 раза в год, согласно плана управляющей организации. Дополнительно при возникновении необходимости в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявки. | | - - |
| 2.3.4.5.5 | Проверка защитного окрасочного слоя металлических элементов крыш (для скатных крыш). | 2 раза в год, согласно плана управляющей организации. Дополнительно при возникновении необходимости в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявки. | | - - |
| 2.3.4.5.6 | Проверка антикоррозионного покрытия стальных связей, размещенных на крыше и в технических помещениях металлических деталей (для скатных крыш). | 2 раза в год, согласно плана управляющей организации. Дополнительно при возникновении необходимости в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявки. | | - - |
| 2.3.4.5.7 | Проверка кровли на наличие снега высотой более 30см и наледи (для скатных крыш и козырьков). | Осмотр в период с декабря по март – ежемесячно по графику управляющей организации. При необходимости дополнительный осмотр в течение 1 рабочего дня со дня поступления заявки. | | - - |
| 2.3.4.5.8 | Подтягивание болтов, хомутов и других металлических креплений крыш (для скатных крыш). | По мере необходимости, согласно плана управляющей организации. Дополнительно - в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявки. | | - - |
| 2.3.4.5.9 | Закрытие слуховых окон, люков, входов на чердак (для скатных крыш). | По мере необходимости, согласно плана управляющей организации. Дополнительно - в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявки. | | - - |
| 2.3.4.5.10 | При выявлении нарушений, приводящих к протечкам крыши, разработка | В течение 3 рабочих дней со дня | | - - |

| | | | | |
|-----------|---|---|--|---|
| | плана восстановительных работ. | осмотра объекта. | | |
| 2.3.4.6 | Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания лестниц многоквартирных домов (в зависимости от вида материала лестниц): | | | Постановление Правительства РФ от 03.04.2013 года №290 "О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения", "Правила и нормы технической эксплуатации жилищного фонда", утвержденные Постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 года №170 "Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда" |
| 2.3.4.6.1 | Выявление прогибов несущих конструкций, нарушений крепления тетив к балкам, поддерживающим лестничные площадки, врубок в конструкции лестницы, а также наличие гнили и жучков-точильщиков в домах с деревянными лестницами. | 1 раз в год, согласно плана управляющей организации. Дополнительно при возникновении необходимости осмотр в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявки. | | - - |
| 2.3.4.6.2 | Проверка состояния деревянных поверхностей в домах с деревянными лестницами. | 1 раз в год, согласно плана управляющей организации. Дополнительно при возникновении необходимости осмотр в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявки. | | - - |
| 2.3.4.6.3 | При выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ. | В течение 3 рабочих дней со дня осмотра объекта. | | - - |
| 2.3.4.7 | Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания фасадов многоквартирных домов: | | | Постановление Правительства РФ от 03.04.2013 года №290 "О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения", "Правила и нормы технической эксплуатации жилищного фонда", утвержденные Постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 года №170 "Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда" |

| | | | | |
|-----------|---|--|--|--|
| | | | | жилищного фонда" |
| 2.3.4.7.1 | Выявление нарушений отделки фасадов и их отдельных элементов, ослабления связи отделочных слоев со стенами, нарушений сплошности и герметичности наружных водостоков. | 1 раз в год, согласно плана управляющей организации. Дополнительно при возникновении необходимости осмотр в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявки. | | - - |
| 2.3.4.7.2 | Выявление нарушений и эксплуатационных качеств несущих конструкций, гидроизоляции, элементов металлических ограждений на козырьках. | 1 раз в год, согласно плана управляющей организации. Дополнительно при возникновении необходимости осмотр в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявки. | | - - |
| 2.3.4.7.3 | Контроль состояния отдельных элементов крылец и зонтов над входами в здание. | 1 раз в год, согласно плана управляющей организации. Дополнительно при возникновении необходимости осмотр в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявки. | | - - |
| 2.3.4.7.4 | Контроль состояния плотности притворов входных дверей, самозакрывающихся устройств (доводчики, пружины), ограничителей хода дверей (остановы). | 1 раз в год, согласно плана управляющей организации. Дополнительно при возникновении необходимости проверка в течение 3 рабочих дней (в период с ноября по март – в течение 1 рабочего дня) со дня поступления заявки. | | - - |
| 2.3.4.7.5 | При выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ. | В течение 3 рабочих дней со дня осмотра объекта. | | - - |
| 2.3.4.8 | Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания перегородок в многоквартирных домах: | | | Постановление Правительства РФ от 03.04.2013 года №290 "О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения", "Правила и нормы технической эксплуатации жилищного фонда", утвержденные Постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 года №170 "Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации |

| | | | | |
|-----------|---|---|--|---|
| | | | | жилищного фонда" |
| 2.3.4.8.1 | Выявление зыбкости, выпучивания, наличия трещин в теле перегородок и в местах сопряжения между собой и с капитальными стенами, перекрытиями, отопительными панелями, дверными коробками, в местах установки санитарно-технических приборов и прохождения различных трубопроводов. | 1 раз в год, согласно плана управляющей организации. Дополнительно при возникновении необходимости осмотр в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявки. | | - - |
| 2.3.4.8.2 | Проверка звукоизоляции и огнезащиты. | 1 раз в год, согласно плана управляющей организации. Дополнительно при возникновении необходимости осмотр в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявки. | | - - |
| 2.3.4.8.3 | При выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ. | В течение 3 рабочих дней со дня осмотра объекта. | | - - |
| 2.3.4.9 | Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания внутренней отделки многоквартирных домов: | | | Постановление Правительства РФ от 03.04.2013 года №290 "О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения", "Правила и нормы технической эксплуатации жилищного фонда", утвержденные Постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 года №170 "Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда" |
| 2.3.4.9.1 | Проверка состояния внутренней отделки в местах, относящихся к общему имуществу. | 1 раз в год, согласно плана управляющей организации. Дополнительно при возникновении необходимости осмотр в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявки. | | - - |
| 2.3.4.10 | Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания оконных и дверных заполнений помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме: | | | Постановление Правительства РФ от 03.04.2013 года №290 "О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке |

| | | | | |
|------------|--|--|--|---|
| | | | | их оказания и выполнения", "Правила и нормы технической эксплуатации жилищного фонда", утвержденные Постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 года №170 "Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда" |
| 2.3.4.10.1 | Проверка целостности оконных и дверных заполнений, плотности притворов, механической прочности и работоспособности фурнитуры элементов оконных и дверных заполнений в помещениях, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме. | 1 раз в год, согласно плана управляющей организации. Дополнительно при возникновении необходимости проверка в течение 3 рабочих дней (в период с ноября по март – в течение 1 рабочего дня) со дня поступления заявки. | | - - |
| 2.3.4.10.2 | При выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ. | В течение 3 рабочих дней со дня осмотра объекта в период с апреля по октябрь. | | - - |
| 2.3.5 | Работы, выполняемые с целью надлежащего содержания придомовой территории: | | | |
| 2.3.5.1 | Осмотр оборудования детских, спортивных и иных площадок, беседок, навесов и пр. (в зависимости от имеющихся на придомовой территории элементов благоустройства), относящихся к общему имуществу многоквартирного дома. | 2 раза в год, согласно плана управляющей организации. Дополнительно при возникновении необходимости - в течение 2 рабочих дней со дня поступления заявки. | | ГОСТ 56192-2014 Услуги содержания общего имущества МКД |
| 2.3.5.2 | Осмотр ливневой канализации, дренажей, расположенных на придомовой территории (при наличии). | 2 раза в год, согласно плана управляющей организации. Дополнительно при возникновении необходимости - в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявки. | | "Правила и нормы технической эксплуатации жилищного фонда", утвержденные Постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 года №170 "Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда", ГОСТ 56192-2014 Услуги содержания общего имущества МКД |
| 2.3.6 | Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания полов помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме: | | | Постановление Правительства РФ от 03.04.2013 года №290 "О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения", |

| | | | | |
|-------------|--|---|-------------|---|
| | | | | "Правила и нормы технической эксплуатации жилищного фонда", утвержденные Постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 года №170 "Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда" |
| 2.3.6.1 | Проверка состояния основания, поверхностного слоя и работоспособности системы вентиляции (для деревянных полов). | 1 раз в год, согласно плана управляющей организации. Дополнительно при возникновении необходимости осмотр в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявки. | | - - |
| 2.3.6.2 | При выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ. | В течение 3 рабочих дней со дня осмотра объекта. | | - - |
| 2.4. | Техническое обслуживание систем учета потребляемой электрической энергии (общедомовые приборы учета). Приемка общедомовых расчетных узлов учета электроэнергии в эксплуатацию, учет отпущенной электроэнергии и поступивших средств за нее. Анализ потребления электроэнергии абонентами, выявление безучетного потребления электроэнергии. Участие в подготовке материалов по фактам хищения, неплательщиков и других правонарушений в арбитражный суд, следственные и судебные органы. Проведение приема граждан и представителей юридических лиц по вопросам расчетов за электроэнергию. Учет и контроль за соответствием разрешенной присоединенной мощности, фактически установленной у потребителей. Составление графиков ремонта и проверок общедомовых электросчетчиков и инспекторских проверок. Снятие показаний общедомового счетчика, проверка исправности работы общедомового электросчетчика. Оформление документов по сверке показаний общедомового электросчетчика, проверка наличия пломб, проведение профилактических мероприятий с населением. Осуществление операций по приему, регистрации, сортировке и обработке документов, служащих для осуществления расчетных операций за электрическую энергию. Подготовка к машинной обработке информации, ввод информации в базу данных. | Снятие показаний ОДПУ с 23 по 26 число текущего месяца, остальные услуги – по мере необходимости, согласно графика управляющей организации. | 0-17 | Постановление Правительства РФ от 13.08.2006 N 491 (ред. от 15.12.2018) "Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность" |
| 2.5 | Работы по организации и содержанию мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, включая обслуживание и очистку контейнерных площадок, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме. Указанные работы не включают уборку мест погрузки твердых коммунальных отходов. Понятие "уборка мест погрузки твердых коммунальных отходов" используется в значении, предусмотренном | 1 раз в неделю, согласно графика управляющей организации. | 0-21 | Постановление Правительства РФ от 03.04.2013 года №290 "О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения" |

| | | | | |
|------------|--|---|-------------|---|
| | Правилами обращения с твердыми коммунальными отходами, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12 ноября 2016 г. N 1156 "Об обращении с твердыми коммунальными отходами и внесении изменения в постановление Правительства Российской Федерации от 25 августа 2008 г. N 641". | | | |
| 2.6 | Работы по содержанию помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме, в том числе: | | 2-73 | Постановление Правительства РФ от 03.04.2013 года №290 "О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения", "Правила и нормы технической эксплуатации жилищного фонда", утвержденные Постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 года №170 "Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда" |
| 2.6.1 | Сухая и влажная уборка тамбуров, холлов, коридоров, лестничных площадок и маршей, пандусов. | 1 раз в неделю, согласно графика управляющей организации | | - - |
| 2.6.2 | Влажная протирка подоконников, оконных решеток, перил лестниц, шкафов для электросчетчиков, слаботочных устройств, почтовых ящиков, дверных коробок, дверных полотен и дверных ручек входов в подъезд, отопительных приборов. | 1 раз в месяц, согласно графика управляющей организации | | - - |
| 2.6.3 | Мытье окон. | 2 раза в год, согласно графика управляющей организации | | - - |
| 2.6.4 | Влажная протирка стен, плафонов. | 2 раза в год, согласно графика управляющей организации | | - - |
| 2.6.5 | Обметание пыли с потолков. | 2 раза в год, согласно графика управляющей организации | | - - |
| 2.6.6 | Очистка систем защиты от грязи (металлических решеток, ячеистых покрытий, приемков, текстильных матов). | 1 раз в неделю, согласно графика управляющей организации | | - - |
| III | ТЕКУЩИЙ РЕМОНТ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ (МКД), в том числе: | | 5-00 | |
| 3.1 | Работы по текущему ремонту общего имущества МКД производятся согласно утвержденной общим собранием собственников помещений смете на текущий ремонт на текущий календарный год, при наличии накоплений у | В течение календарного года, согласно плана управляющей организации, утвержденной | | |

| | | | | |
|-----|--|--|--|---|
| | МКД на эти цели по плану, утвержденному управляющей организацией. Перечень возможных работ по текущему ремонту общего имущества МКД представлен ниже. | собственниками смете, при наличии достаточной суммы накоплений на эти цели у МКД. | | |
| 3.2 | Восстановление внутренней отделки стен, потолков подъездов с окраской окон в подъездах со стороны фасада (в случае деревянных рам окон), согласно утвержденной общим собранием собственников помещений смете на текущий календарный год, при наличии накоплений на эти цели у МКД. | По мере необходимости (рекомендуется не реже 1 раза в 5 лет), согласно плана управляющей организации. | | "Правила и нормы технической эксплуатации жилищного фонда", утвержденные Постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 года №170 "Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда" |
| 3.3 | Замена, восстановление отдельных участков полов, согласно утвержденной общим собранием собственников помещений смете на текущий календарный год, при наличии накоплений на эти цели у МКД | По мере необходимости, согласно плана управляющей организации. | | "Правила и нормы технической эксплуатации жилищного фонда", утвержденные Постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 года №170 "Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда" |
| 3.4 | Окраска деревянных полов в подъездах, согласно утвержденной общим собранием собственников помещений смете на текущий календарный год, при наличии накоплений на эти цели у МКД. | По мере необходимости (рекомендуется не реже 1 раза в 3 года), согласно плана управляющей организации. | | "Правила и нормы технической эксплуатации жилищного фонда", утвержденные Постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 года №170 "Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда" |
| 3.5 | Восстановление или замена отдельных участков и элементов лестниц, крылец, козырьков над входами в подъезды, согласно утвержденной общим собранием собственников помещений смете на текущий календарный год, при наличии накоплений на эти цели у МКД. | По мере необходимости, согласно плана управляющей организации. | | Постановление Правительства РФ от 03.04.2013 года №290 "О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения", "Правила и нормы технической эксплуатации жилищного фонда", утвержденные Постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 года №170 "Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда" |
| 3.6 | Обработка деревянных поверхностей антисептическими и антипиреновыми составами в домах с деревянными лестницами, согласно утвержденной общим собранием собственников помещений смете на текущий календарный год, при наличии накоплений на эти цели у МКД. | По мере необходимости, согласно плана управляющей организации. | | Постановление Правительства РФ от 03.04.2013 года №290 "О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в |

| | | | | |
|------|--|--|--|--|
| | | | | <p>многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения", "Правила и нормы технической эксплуатации жилищного фонда", утвержденные Постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 года №170 "Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда"</p> |
| 3.7 | <p>Восстановление плотности притворов входных дверей, самозакрывающихся устройств (доводчики, пружины), ограничителей хода дверей (остановы), согласно утвержденной общим собранием собственников помещений смете на текущий календарный год, при наличии накоплений на эти цели у МКД.</p> | <p>По мере необходимости, согласно плана управляющей организации.</p> | | <p>Постановление Правительства РФ от 03.04.2013 года №290 "О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения", "Правила и нормы технической эксплуатации жилищного фонда", утвержденные Постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 года №170 "Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда"</p> |
| 3.8 | <p>Восстановление защитного окрасочного слоя металлических элементов, окраска металлических креплений кровель антикоррозийными защитными красками и составами, согласно утвержденной общим собранием собственников помещений смете на текущий календарный год, при наличии накоплений на эти цели у МКД.</p> | <p>По мере необходимости (рекомендуется не реже 1 раза в 5 лет), согласно плана управляющей организации.</p> | | <p>Постановление Правительства РФ от 03.04.2013 года №290 "О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения"</p> |
| 3.9 | <p>Восстановление антикоррозионного покрытия стальных связей, размещенных на крыше и в технических помещениях металлических деталей, согласно утвержденной общим собранием собственников помещений смете на текущий календарный год, при наличии накоплений на эти цели у МКД.</p> | <p>По мере необходимости (рекомендуется не реже 1 раза в 5 лет), согласно плана управляющей организации.</p> | | <p>Постановление Правительства РФ от 03.04.2013 года №290 "О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения"</p> |
| 3.10 | <p>Усиление элементов деревянной стропильной системы крыш (включая смену отдельных стропильных ног, стоек, подкосов, участков коньковых прогонов, лежней, мауэрлатов, кобылок и обрешетки), антисептирование и антиперирование, ремонт вентиляции, согласно утвержденной общим собранием собственников помещений смете на текущий календарный год,</p> | <p>По мере необходимости, согласно плана управляющей организации.</p> | | <p>ГОСТ 56192-2014 Услуги содержания общего имущества МКД</p> |

| | | | | |
|------|--|--|--|---|
| | при наличии накоплений на эти цели у МКД. | | | |
| 3.11 | Все виды работ по устранению неисправностей стальных, асбестоцементных и других кровель из штучных материалов (кроме полной замены покрытия), включая все элементы примыкания к конструкциям, покрытия парапетов, колпаков и зонтов над трубами, согласно утвержденной общим собранием собственников помещений смете на текущий календарный год, при наличии накоплений на эти цели у МКД. | По мере необходимости, согласно плана управляющей организации. | | ГОСТ 56192-2014 Услуги содержания общего имущества МКД |
| 3.12 | Восстановление по периметру чердачного помещения дополнительного слоя теплоизоляции или скоса из теплоизоляционного материала, а также восстановление требуемых свойств основного теплоизоляционного слоя; согласно утвержденной общим собранием собственников помещений смете на текущий календарный год, при наличии накоплений на эти цели у МКД. | По мере необходимости, согласно плана управляющей организации. | | ГОСТ 56192-2014 Услуги содержания общего имущества МКД |
| 3.13 | Замена участков парапетных решеток, пожарных лестниц, стремянок, гильз, ограждений, анкеров, устройств заземления здания с восстановлением водонепроницаемости места крепления, снегозадержателей. Восстановление и устройство переходов на чердаке через трубы отопления, вентиляционные короба. Восстановление и ремонт коньковых и карнизных вентиляционных продухов. Ремонт гидроизоляционного слоя чердачного покрытия. Ремонт слуховых окон и выходов на крыши. Оборудование стационарных устройств для крепления страховочных канатов. Работы выполняются согласно утвержденной общим собранием собственников помещений смете на текущий календарный год, при наличии накоплений на эти цели у МКД. | По мере необходимости, согласно плана управляющей организации. | | ГОСТ 56192-2014 Услуги содержания общего имущества МКД |
| 3.14 | Очистка и текущий ремонт вентиляционных каналов, согласно утвержденной общим собранием собственников помещений смете на текущий календарный год, при наличии накоплений на эти цели у МКД. | По мере необходимости, согласно плана управляющей организации. | | "Правила и нормы технической эксплуатации жилищного фонда", утвержденные Постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 года №170 "Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда" |
| 3.15 | Частичная смена отдельных элементов перекрытий, заделка швов и трещин, укрепление и окраска, частичная замена наката, ремонт и усиление балок, устройство карниза у потолков чердачных и межэтажных перекрытий, согласно утвержденной общим собранием собственников помещений смете на текущий календарный год, при наличии накоплений на эти цели у МКД. | По мере необходимости, согласно плана управляющей организации. | | ГОСТ 56192-2014 Услуги содержания общего имущества МКД |
| 3.16 | Ремонт фундамента, в том числе: - заделка и расшивка швов, трещин, восстановление облицовки фундаментов, стен и др.; - устранение местных деформаций путем перекладки, усиления, стяжки и др.; - восстановление поврежденных участков гидроизоляции фундаментов, защита стальных элементов от коррозии; | По мере необходимости, согласно плана управляющей организации. | | ГОСТ 56192-2014 Услуги содержания общего имущества МКД |

| | | | | |
|------|---|--|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> - смена отдельных участков ленточных, столбовых фундаментов; - восстановление монолитности и прочности кладки фундаментов; - постановка на раствор отдельных ослабевших кирпичей в фундаментных стенах; - замена кирпичей облицовки и венцов; - восстановление отмостки вокруг здания и заделка трещин; <p>согласно утвержденной общим собранием собственников помещений смете на текущий календарный год, при наличии накоплений на эти цели у МКД.</p> | | | |
| 3.17 | <p>Ремонт стен и фасада, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - частичная замена или усиление отдельных элементов деревянных перекрытий (участков межбалочного заполнения, дощатой подшивки, отдельных балок); - восстановление засыпки и стяжки; - антисептирование и противопожарная защита деревянных конструкций; - заделка отверстий, гнезд, борозд; - восстановление отдельных простенков, перемычек, карнизов; - очистка, промывка фасадов зданий; - ремонт (восстановление) угрожающих падением архитектурных деталей, облицовочных плиток, отдельных кирпичей; - утепление промерзающих участков стен в отдельных помещениях; - замена покрытий, выступающих частей по фасаду; - замена сливов на оконных проемах помещений, относящихся к общему имуществу; - отбивка отслоившейся отделки наружной поверхности стен (штукатурки, облицовочной плитки) и ремонт, в т.ч. утеплителя; - заделка трещин, расшивка швов, перекладка отдельных участков кирпичных стен; - заделка трещин и выбоин или ремонт обшивки местами (или отделки или облицовки), конопатка швов местами, укрепление отдельных досок или реек, замена пораженных гнилью элементов на наружной поверхности; - вскрытие и просушка элементов деревянных конструкций; - замена окладного венца и местами отдельных венцов у карниза и под оконными проемами, ремонт обшивки или штукатурки; - замена деревянных элементов, поврежденных дереворазрушающими грибами и жуками-точильщиками; - замена деревянных элементов, имеющих конструктивные нарушения; - утепление стен; - удаление элементов декора, представляющих опасность; - усиление, смена отдельных участков деревянных перегородок; - заделка сопряжений со смежными конструкциями и др., <p>согласно утвержденной общим собранием собственников помещений смете</p> | По мере необходимости, согласно плана управляющей организации. | | ГОСТ 56192-2014 Услуги содержания общего имущества МКД |

| | | | | |
|------|--|--|--|---|
| | на текущий календарный год, при наличии накоплений на эти цели у МКД. | | | |
| 3.18 | Смена и восстановление отдельных элементов и заполнений окон и дверей, восстановление, ремонт дверных и оконных откосов, согласно утвержденной общим собранием собственников помещений смете на текущий календарный год, при наличии накоплений на эти цели у МКД. | По мере необходимости, согласно плана управляющей организации. | | ГОСТ 56192-2014 Услуги содержания общего имущества МКД |
| 3.19 | Усиление, смена, заделка отдельных участков межквартирных перегородок, согласно утвержденной общим собранием собственников помещений смете на текущий календарный год, при наличии накоплений на эти цели у МКД. | По мере необходимости, согласно плана управляющей организации. | | "Правила и нормы технической эксплуатации жилищного фонда", утвержденные Постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 года №170 "Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда" |
| 3.20 | Установка, замена и восстановление работоспособности отдельных элементов и частей внутренних систем центрального отопления (за исключением внутриквартирных радиаторов отопления), согласно утвержденной общим собранием собственников помещений смете на текущий календарный год, при наличии накоплений на эти цели у МКД. | По мере необходимости, согласно плана управляющей организации. | | "Правила и нормы технической эксплуатации жилищного фонда", утвержденные Постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 года №170 "Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда" |
| 3.21 | Установка, замена и восстановление работоспособности отдельных элементов и частей внутренних систем водопроводов и канализации, согласно утвержденной общим собранием собственников помещений смете на текущий календарный год, при наличии накоплений на эти цели у МКД. | По мере необходимости, согласно плана управляющей организации. | | "Правила и нормы технической эксплуатации жилищного фонда", утвержденные Постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 года №170 "Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда" |
| 3.22 | Восстановление исправности элементов внутренней канализации, канализационных вытяжек, внутреннего водостока, дренажных систем и дворовой канализации, согласно утвержденной общим собранием собственников помещений смете на текущий календарный год, при наличии накоплений на эти цели у МКД. | По мере необходимости, согласно плана управляющей организации. | | "Правила и нормы технической эксплуатации жилищного фонда", утвержденные Постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 года №170 "Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда" |
| 3.23 | Установка, замена и восстановление работоспособности отдельных элементов и частей внутренних систем энергоснабжения (за исключением внутриквартирных устройств и приборов), согласно утвержденной общим собранием собственников помещений смете на текущий календарный год, при наличии накоплений на эти цели у МКД. | По мере необходимости, согласно плана управляющей организации. | | "Правила и нормы технической эксплуатации жилищного фонда", утвержденные Постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 года №170 "Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда" |
| 3.24 | Организация поверки и ремонта общедомовых приборов учета, ремонт узлов учета потребляемых коммунальных ресурсов, согласно утвержденной общим собранием собственников помещений смете на текущий календарный год, при наличии накоплений на эти цели у МКД. | По мере необходимости, согласно плана управляющей организации. | | ГОСТ 56192-2014 Услуги содержания общего имущества МКД |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| 3.25 | Ремонт оборудования детских и спортивных площадок, установка детских и спортивных площадок, включенных в состав общего имущества многоквартирного дома, согласно утвержденной общим собранием собственников помещений смете на текущий календарный год, при наличии накоплений на эти цели у МКД. | Согласно плана управляющей организации, при согласовании с Администрацией г.Горняка. | | ГОСТ 56192-2014 Услуги содержания общего имущества МКД, ГОСТ 56195-2014 Услуги содержания придомовой территории, сбора и вывоза бытовых отходов |
| 3.26 | Ремонт и установка элементов благоустройства (скамейки, вешала, беседки, ограждения, урны и пр.), относящихся к общему имуществу многоквартирного дома, согласно утвержденной общим собранием собственников помещений смете на текущий календарный год, при наличии накоплений на эти цели у МКД. | По мере необходимости, согласно плана управляющей организации. | | ГОСТ 56192-2014 Услуги содержания общего имущества МКД |
| 3.27 | Устройство газонов (в том числе завоз земли), отсыпка песком придомовой территории и планировка придомовой территории, согласно утвержденной общим собранием собственников помещений смете на текущий календарный год, при наличии накоплений на эти цели у МКД. | По мере необходимости, согласно плана управляющей организации. | | ГОСТ 56192-2014 Услуги содержания общего имущества МКД |
| 3.28 | Ремонт и восстановление разрушенных участков тротуаров, проездов, дорожек, отмосток, ограждений, площадок и навесов для контейнеро-мусоросборников, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме, согласно утвержденной общим собранием собственников помещений смете на текущий календарный год, при наличии накоплений на эти цели у МКД. | По мере необходимости, согласно плана управляющей организации. | | ГОСТ 56195-2014 Услуги содержания придомовой территории, сбора и вывоза бытовых отходов |
| 3.29 | Изготовление и установка табличек с указанием адреса дома, номеров подъездов и номеров квартир, расположенных в данном подъезде, согласно утвержденной общим собранием собственников помещений смете на текущий календарный год, при наличии накоплений на эти цели у МКД. | По мере необходимости, согласно плана управляющей организации. | | |
| 3.30 | Установка и ремонт входящих в состав общего имущества многоквартирного дома контейнеров для складирования ТКО, согласно утвержденной общим собранием собственников помещений смете на текущий календарный год, при наличии накоплений на эти цели у МКД. | По мере необходимости, согласно плана управляющей организации. | | ГОСТ 56195-2014 Услуги содержания придомовой территории, сбора и вывоза бытовых отходов |
| ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ РАБОТЫ И УСЛУГИ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ НА ТЕКУЩИЙ РЕМОНТ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА | | | | |
| 3.31 | Дезинфекция контейнеров для ТКО, находящихся на земельном участке, на котором расположен многоквартирный дом и относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме, согласно утвержденной общим собранием собственников помещений смете на текущий календарный год, при наличии накоплений на эти цели у МКД. | По мере необходимости, согласно плана управляющей организации. | | Постановление Правительства РФ от 03.04.2013 года №290 "О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения" |
| 3.32 | Расчистка от снега подъездных путей к контейнерной площадке, к местам сдачи ТКО непосредственно в мусоровоз, согласно утвержденной общим собранием собственников помещений смете на текущий календарный год, | По мере необходимости (рекомендуется не реже 1 раза в месяц в период с декабря по | | ГОСТ 56192-2014 Услуги содержания общего имущества МКД, ГОСТ 56195-2014 Услуги содержания придомовой |

| | | | | |
|------|---|---|--|--|
| | при наличии накоплений на эти цели у МКД. | март), согласно графика управляющей организации. | | территории, сбора и вывоза бытовых отходов |
| 3.33 | Очистка придомовой территории от снега и вывоз снега, согласно утвержденной общим собранием собственников помещений смете на текущий календарный год, при наличии накоплений на эти цели у МКД. | По мере необходимости, согласно плана управляющей организации. | | ГОСТ 56192-2014 Услуги содержания общего имущества МКД, ГОСТ 56195-2014 Услуги содержания придомовой территории, сбора и вывоза бытовых отходов |
| 3.34 | Расчистка от снега проездов между многоквартирными домами, подъездных путей к многоквартирным домам, стоянок для автомобилей, согласно утвержденной общим собранием собственников помещений смете на текущий календарный год, при наличии накоплений на эти цели у МКД. | По мере необходимости, согласно плана управляющей организации. | | ГОСТ 56192-2014 Услуги содержания общего имущества МКД, ГОСТ 56195-2014 Услуги содержания придомовой территории, сбора и вывоза бытовых отходов |
| 3.35 | Завоз песка в детские песочницы (при наличии), согласно утвержденной общим собранием собственников помещений смете на текущий календарный год, при наличии накоплений на эти цели у МКД. | По мере необходимости, согласно графика управляющей организации. | | ГОСТ 56192-2014 Услуги содержания общего имущества МКД |
| 3.36 | Сбор и вывоз мусора с придомовой территории после уборки территории, согласно утвержденной общим собранием собственников помещений смете на текущий календарный год, при наличии накоплений на эти цели у МКД. | По мере необходимости, согласно плана управляющей организации. | | |
| 3.37 | Очистка кровли от скопления снега высотой более 30см и наледи (для шатровых кровель, козырьков), согласно утвержденной общим собранием собственников помещений смете на текущий календарный год, при наличии накоплений на эти цели у МКД. | По мере необходимости, согласно плана управляющей организации. | | Постановление Правительства РФ от 03.04.2013 года №290 "О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения" |
| 3.38 | Комплексная очистка чердачного помещения от накопившегося мусора, вывоз мусора, согласно утвержденной общим собранием собственников помещений смете на текущий календарный год, при наличии накоплений на эти цели у МКД. | По мере необходимости (рекомендуется не реже 1 раза в год), согласно плана управляющей организации. | | Постановление Правительства РФ от 03.04.2013 года №290 "О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения" |
| 3.39 | Дезинсекция, дератизация помещений, входящих в состав общего имущества в МКД, согласно утвержденной общим собранием собственников помещений смете на текущий календарный год, при наличии накоплений на эти цели у МКД. | По мере необходимости при появлении насекомых и грызунов в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявки. | | Постановление Правительства РФ от 03.04.2013 года №290 "О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения" |
| 3.40 | Валка деревьев, выпиливание кустарников, выкашивание травы, вывоз | По мере необходимости, | | ГОСТ 56192-2014 Услуги |

| | | | | |
|-----------|---|--|--------------|---|
| | растительных и древесных остатков, согласно утвержденной общим собранием собственников помещений смете на текущий календарный год, при наличии накоплений на эти цели у МКД. | согласно плана управляющей организации. При возникновении ситуации, создающей угрозу жизни, здоровью граждан, угрозу имуществу граждан – в течение 3 рабочих дней. | | содержания общего имущества МКД, ГОСТ 56195-2014 Услуги содержания придомовой территории, сбора и вывоза бытовых отходов |
| 3.41 | Откачка стоков, талых, грунтовых вод с придомовой территории, из подъездов, согласно утвержденной общим собранием собственников помещений смете, при наличии накоплений на эти цели у МКД. | По мере необходимости, согласно плана управляющей организации. | | ГОСТ 56192-2014 Услуги содержания общего имущества МКД |
| 3.42 | Проведение экспертиз, обследований (ограждающих конструкций, навесов, козырьков, фундамента, инженерных систем и коммуникаций и др.), согласно утвержденной общим собранием собственников помещений смете, при наличии накоплений на эти цели у МКД. | По мере необходимости, согласно плана управляющей организации. | | ГОСТ 56192-2014 Услуги содержания общего имущества МКД |
| 3.43 | Ведение, пополнение, актуализация и восстановление технической и прочей документации на многоквартирный дом, согласно утвержденной общим собранием собственников помещений смете на текущий календарный год, при наличии накоплений на эти цели у МКД. | По мере необходимости, согласно установленного графика работы управляющей организации. | | ГОСТ 56192-2014 Услуги содержания общего имущества МКД, "Правила и нормы технической эксплуатации жилищного фонда", утвержденные Постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 года №170 "Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда" |
| 3.44 | Инструментальные осмотры, технические обследования и мониторинг технического состояния общего имущества в МКД, согласно утвержденной общим собранием собственников помещений смете, при наличии накоплений на эти цели у МКД. | По мере необходимости (рекомендуется через 2 года после ввода МКД в эксплуатацию, в дальнейшем - 1 раз в 10 лет). | | ГОСТ 56194-2014 Услуги проведения технических осмотров МКД и определение на их основе плана работ, перечня работ |
| 3.45 | Технические осмотры в целях энергосбережения и энергоэффективности, согласно утвержденной общим собранием собственников помещений смете, при наличии накоплений на эти цели у МКД. | По мере необходимости, согласно плана управляющей организации. | | ГОСТ 56194-2014 Услуги проведения технических осмотров МКД и определение на их основе плана работ, перечня работ |
| IV | КОММУНАЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ НА СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА МКД | | | |
| 4.1 | Стоимость коммунальных ресурсов на содержание общего имущества МКД рассчитывается отдельно по каждому виду ресурсов, согласно тарифам, устанавливаемым Управлением Алтайского края по государственному регулированию цен и тарифов, с учетом фактического или нормативного потребления каждого ресурса. | | | |
| | Итого размер платы за содержание жилого помещения | | 19-57 | |